

Die MEDICAL PARK AG, eine renommierte Klinikgruppe mit über 1.900 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, bietet modernste medizinisch-therapeutische Verfahren in unterschiedlichen Disziplinen. In unseren zehn Kliniken und fünf ambulanten Gesundheitszentren legen wir Wert auf qualitätsorientierte Serviceleistungen und ein exklusives Ambiente. Alle Häuser sind hochwertig ausgestattet und befinden sich in traumhaften Lagen.

Für die Zentrale unserer Unternehmensgruppe in Amerang suchen wir zur Verstärkung unseres Teams eine



## ➤ Schreibkraft (m/w) für das medizinische Schreibbüro

### **IHRE AUFGABEN:**

- Schreiben von med. Texten und Berichten nach Phonodiktat
- Erstellung von Gutachten
- Erstellung von Verlängerungsanträgen

### **IHR PROFIL:**

- Abgeschlossene Ausbildung als Arzthelfer/in oder langjährige Erfahrung im med. Schreibdienst
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sehr gute Kenntnisse in der med. Nomenklatur in den Fachbereichen Ortho/Neuro/Innere
- Sehr gute MS Office Kenntnisse, insbesondere Word
- Hohe Anschlagszahlen von mind. 200 Anschlägen pro Minute
- Flexibilität und Zuverlässigkeit
- Teamfähigkeit und Organisationstalent

### **WIR BIETEN:**

- Eine vielseitige und verantwortungsvolle Aufgabe in einem interessanten Arbeitsumfeld
- Nach einer qualifizierten Einarbeitung, Selbstständigkeit und Eigenverantwortung im Team
- Einen sicheren Arbeitsplatz in einem gesunden und renommierten Unternehmen
- Eine angemessene und leistungsorientierte Vergütung
- Regelmäßige und zielgerichtete Weiterbildung in unserem Fortbildungszentrum "Freiberger Academy" in Bad Endorf

Sind Sie interessiert? Dann senden Sie uns bitte Ihre Bewerbungsunterlagen an:

MEDICAL PARK AG

z.Hd. Frau Regine Schneider • Leitung Lohn- und Gehaltsabrechnung

Freiberger-Platz 1 • 83123 Amerang

Telefon: (08075) 913 11 – 266 • [re.schneider@medicalpark.de](mailto:re.schneider@medicalpark.de)